



SPRAWDZIAN 1 · ETAP I

Start i fundamenty (moduły 0, 1, 14, 15, 19)

Seria ćwiczeń Weles3 · przykłady z bazy szkoleniowej TGN · opracowanie: Weles · 45 minut · 14 punktów

Imię i nazwisko:

Klasa / data:

Dane przykładowe wygenerowane na potrzeby nauczania – do sprawdzenia przez nauczyciela. W zadaniach 1–10 zaznacz jedną poprawną odpowiedź (po 1 pkt).

1. Jak przejść do bazy testowej w Weles3?
 - A. Pomoc → Przełącz tryb testowy
 - B. Zasoby → Edytuj zasoby
 - C. Funkcje → Wydruki
 - D. zakładka Szukaj
2. Po czym poznasz, że pracujesz w bazie testowej?
 - A. zielone tło okna
 - B. czerwona etykieta WERSJA TESTOWA
 - C. kłódka przy miesiącu
 - D. nie da się tego poznać
3. Który numer mieszkania jest zgodny z zaleceniami dla budynku z 30 mieszkaniami?
 - A. M1
 - B. Mieszkanie 1
 - C. M01
 - D. 001M
4. Opłata w Weles3 w najprostszej postaci to:
 - A. dana + stawka
 - B. prognoza – stawka
 - C. saldo × udział
 - D. ilość × stawka
5. Gdzie dokumentacja Weles3 zaleca dodawać stawki?
 - A. na cały budynek lub strukturę
 - B. na każdym lokalu osobno
 - C. w planie kont
 - D. w portalu właściciela
6. Typ należności LP oznacza najczęściej:
 - A. ryczałt bez licznika
 - B. rozliczenie kosztów
 - C. zaliczkę liczoną z prognozy licznika
 - D. odsetki
7. Właściciel zapomniał loginu do tomojdom.pl. Co powinien zrobić?
 - A. kliknąć Odzyskaj hasło
 - B. założyć nowe konto
 - C. zgłosić się do administracji
 - D. zalogować się numerem lokalu
8. Jak administrator zobaczy kartotekę tak, jak widzi ją właściciel?
 - A. zaloguje się hasłem właściciela
 - B. Wydruki → Dane logowania
 - C. nie ma takiej możliwości
 - D. Właściciele → Funkcje → Widok podglądu użytkownika
9. Konto podglądu dla członka zarządu wspólnoty powinno mieć:
 - A. wszystkie uprawnienia
 - B. uprawnienie Płatności
 - C. żadnych uprawnień, dostęp do jednego budynku
 - D. dostęp do wszystkich budynków
10. Który adres strony jest podejrzany?
 - A. librae-adm.pl
 - B. tomojdom.pl
 - C. libra.e-adm.pl
 - D. żaden

11. W naszej wspólnocie przykładowej (baza TGN) lokal M03 ma 59,24 m² i 4 osoby. Stawki 2022: eksploatacja 2,60 zł/m², wywóz nieczystości 40,00 zł/osobę. Oblicz obie opłaty i ich sumę. 2 pkt

12. Wymień trzy czynności w Weles3, które według dokumentacji wykonuje się, odbierając dostęp pracownikowi. 2 pkt



SPRAWDZIAN 2 · ETAP II

Opłaty za lokal (moduły 2, 3, 4, 20)

Seria ćwiczeń Weles3 · przykłady z bazy szkoleniowej TGN · opracowanie: Weles · 45 minut · 14 punktów

Imię i nazwisko:

Klasa / data:

Dane przykładowe wygenerowane na potrzeby nauczania – do sprawdzenia przez nauczyciela. W zadaniach 1–10 zaznacz jedną poprawną odpowiedź (po 1 pkt).

1. Po zmianie liczby osób w lokalu, przed księgowaniem zaliczek trzeba:
A. nic – system przelicza sam
B. zamknąć rok
C. usunąć lokal
D. ponownie przeliczyć naliczenia
2. Zaksięgowany miesiąc na liście naliczeń ma kolor:
A. zielony
B. biały
C. czerwony
D. fioletowy
3. Zaliczki w Weles3 księgują się z datą:
A. ostatniego dnia miesiąca
B. pierwszego dnia miesiąca
C. terminu płatności
D. dnia wpłaty
4. Właściciel zobaczy korektę w swojej kartotece:
A. zaraz po naliczeniu
B. nigdy
C. dopiero po zaksięgowaniu
D. po zamknięciu roku
5. Zmiana danej lokalu od daty wstecznej (za zaksięgowane miesiące) może spowodować:
A. naliczenie korekty
B. usunięcie zaliczek
C. zamknięcie miesiąca
D. zmianę właściciela
6. Wykup wstecz stosuje się, gdy:
A. miesiąc zmiany nie jest zaksięgowany
B. zaliczki od miesiąca zmiany są już zaksięgowane
C. nabywca ma już kartotekę
D. lokal jest pożytkiem
7. Przy wykupie wstecz do numeru lokalu starego właściciela dopisuje się literę:
A. X
B. N
C. W
D. S
8. Udział współwłaściciela:
A. system odejmuje od udziału właściciela głównego
B. trzeba ręcznie dopełnić do 100%
C. dzieli się zawsze po równo
D. nie wpływa na opłaty
9. Pożytek (np. reklama na ścianie) zakłada się w Weles3 jako:
A. lokal M w strukturze MIESZKANIA
B. kontrahenta na koncie 202
C. lokal P w strukturze POŻYTKI
D. stawkę na budynku
10. Którego typu dokumentu dla lokalu dokumentacja Weles3 nie zaleca?
A. Zawiadomienie
B. Rachunek
C. wszystkie są zalecane
D. Faktura VAT

11. Przykład z bazy TGN: od czerwca 2022 w M05 mieszkają 3 osoby zamiast 2. Zaliczki są zaksięgowane do sierpnia, stawka za wywóz 40,00 zł/osobę. Ile wyniesie korekta za czerwiec-sierpień? Czy to dopłata, czy zwrot? 2 pkt

12. Wzór numeru dokumentu: {TYP}/{NR}/{ROK}. Jaki numer dostanie zaliczka, która jest 23. dokumentem w 2022 roku (łącznie z korektami)? Co oznacza każda część wzoru? 2 pkt



SPRAWDZIAN 3 · ETAPY III I IV

Księgowość wspólnoty i kontakt z właścicielami (moduły 5, 6, 18, 7, 8)

Seria ćwiczeń Weles3 · przykłady z bazy szkoleniowej TGN · opracowanie: Weles · 45 minut · 14 punktów

Imię i nazwisko: Klasa / data:

Dane przykładowe wygenerowane na potrzeby nauczania – do sprawdzenia przez nauczyciela. Numery kont według planu kont naszej bazy przykładowej (WIERZBOWA 20) – w bazie szkoły mogą być inne. W zadaniach 1–10 zaznacz jedną poprawną odpowiedź (po 1 pkt).

1. Na którym koncie są rozrachunki z dostawcami?
A. 131
B. 201
C. 202
D. 400
2. Faktura za sprzątanie klatek to zapis:
A. Wn 400 / Ma 202
B. Wn 202 / Ma 400
C. Wn 131 / Ma 202
D. Wn 201 / Ma 700
3. Przelew między dwoma rachunkami wspólnoty księguje się przez konto:
A. 149-01 Środki pieniężne w drodze
B. Wpłaty do wyjaśnienia (240-01 w naszej bazie)
C. 700
D. 202
4. Pozycje czerwone w imporcie wyciągu to:
A. pozycje już zaksięgowane
B. pozycje, których system nie rozpoznał
C. wyłączenie prowizje banku
D. wpłaty z płatności masowych
5. Wpłata od nieznanego nadawcy bez tytułu trafia tymczasowo na:
A. Wpłaty do wyjaśnienia (240-01 w naszej bazie)
B. 700
C. 400
D. 202
6. Indywidualny numer konta, który dostawca nadał jednej wspólnocie, wpisuje się w:
A. Zasoby → Edytuj kontrahentów
B. Administracja → Elementy → Konta kontrahentów
C. planie kont
D. danych właścicieli
7. Ćwicząc eksport zapłat w bazie szkoleniowej, w polu Zapisz wybieramy:
A. Zapisz eksportowane
B. Zapisz wszystkie
C. Nie zapisuj
D. Roześlij
8. Głosując nad uchwałą w portalu tomojdom.pl, właściciel:
A. może wstrzymać się od głosu
B. głosuje raz, bez możliwości zmiany
C. głosuje SMS-em
D. wybiera Za albo Przeciw i może zmieniać głos do ustalenia wyniku
9. Zanim właściciel napisze pierwszy wpis na forum w portalu, musi:
A. ustawić nick
B. zapłacić zaległości
C. dostać zgodę zarządu
D. dodać zgłoszenie

10. Wysyłki e-mail i SMS do właścicieli na zajęciach:

A. wysyłamy do wszystkich

B. wysyłamy do połowy klasy

C. tylko pokazujemy, gdzie są funkcje

D. wysyłamy bez treści

11. Faktura za ciepło za wrzesień 2022: 2 211,65 zł, w tym opłata stała 963,65 zł i zmienna 1 248,00 zł. Konta kosztów: 400-1-111 i 400-1-112. Zapisz pozycje dokumentu (konto Wn, konto Ma, kwota).

2 pkt

12. Firma przysłała e-mail o „nowym numerze konta”. Opisz, jak sprawdzisz, czy to prawda, zanim ktokolwiek zmieni numer w systemie.

2 pkt

**SPRAWDZIAN 4 · ETAP V**

Liczniki i rozliczenia (moduły 9, 10, 11)

Seria ćwiczeń Weles3 · przykłady z bazy szkoleniowej TGN · opracowanie: Weles · 45 minut · 14 punktów

Imię i nazwisko: Klasa / data:

Dane przykładowe wygenerowane na potrzeby nauczania – do sprawdzenia przez nauczyciela. Dane liczbowe to przykłady z bazy szkoleniowej TGN (WIERZBOWA 20, I półrocze 2022). W zadaniach 1–10 zaznacz jedną poprawną odpowiedź (po 1 pkt).

1. Ujemne zużycie licznika w analizie liczników oznacza najczęściej:
A. oszczędność wody
B. poprawny wynik
C. błąd odczytu – do sprawdzenia
D. ryczałt
2. Komunikat ERR UpdOdc BrakLOdc przy księgowaniu rozliczenia oznacza:
A. brak odczytu licznika na koniec okresu
B. brak stawki
C. brak właściciela
D. zamknięty rok
3. Stawkę wynikową oblicza się jako:
A. koszt ÷ zużycie
B. zużycie ÷ koszt
C. koszt × zużycie
D. zaliczki ÷ koszt
4. Stawkę wynikową wpisuje się z dokładnością do:
A. pełnych złotych
B. dziesiątek złotych
C. dowolnej
D. kilku miejsc po przecinku
5. Kwota ujemna w kolumnie „Wartość” na rozliczeniu oznacza:
A. dopłatę
B. nadpłatę (zwrot)
C. odsetki
D. błąd
6. Rozliczenie liczników księguje się w oknie Księguj należności jako:
A. Zaliczki
B. Odsetki
C. Korekty
D. Bilans otwarcia
7. Woda różnicowa (uchyby) to:
A. woda z licznika ogrodowego
B. zaliczka na wodę
C. woda zużyta przez administrację
D. różnica między licznikiem głównym a sumą liczników w lokalach
8. Uchyb rozlicza się w Weles3 najczęściej:
A. rozliczeniem kosztów algorytmem „różnica”
B. korektą danych
C. zmianą właściciela
D. odsetkami
9. Pełnym kosztem rozlicza się np.:
A. zimną wodę po rozliczeniu liczników
B. odsetki
C. sprzątanie
D. wpłaty właścicieli
10. Przy wymianie licznika odczyt końcowy starego i początkowy nowego wprowadza się z datą:
A. dnia wymiany (tą samą)
B. końca roku
C. dnia rozliczenia
D. dowolną

11. M06 zużył w I półroczu 2022 r. 74,401 m³ zimnej i 39,560 m³ ciepłej wody. Woda i ścieki kosztują 14,50 zł/m³ i liczą się od sumy obu wodomierzy. Zaliczki za ten składnik wyniosły 1 357,20 zł. Oblicz koszt i wynik rozliczenia.

.....

.....

12. M01 (44,23 m²) zapłacił za ogrzewanie w I półroczu 2022 r. 547,68 zł według zużycia przy cenie 92,00 zł/GJ. Oblicz średnie zużycie GJ na m² na miesiąc (wzór z dokumentacji: koszt ÷ koszt GJ ÷ powierzchnia ÷ liczba miesięcy).

.....

.....

**SPRAWDZIAN 5 · ETAP VI**

Windykacja, kontrola i koniec roku (moduły 12, 13, 16, 17, 21)

Seria ćwiczeń Weles3 · przykłady z bazy szkoleniowej TGN · opracowanie: Weles · 45 minut · 14 punktów

Imię i nazwisko: Klasa / data:

Dane przykładowe wygenerowane na potrzeby nauczania – do sprawdzenia przez nauczyciela. W zadaniach 1–10 zaznacz jedną poprawną odpowiedź (po 1 pkt).

1. Odsetki w Weles3 liczy się od:
A. terminu płatności
B. daty księgowania
C. daty wydruku
D. końca roku
2. Przed naliczeniem odsetek trzeba:
A. zamknąć rok
B. wysłać wezwanie
C. zamknąć miesiące FK
D. usunąć właściciela
3. Żeby wezwanie do zapłaty wydrukowało się tylko dłużnikom, element Rozrachunki ustawiamy jako:
A. wydruk zależny (?)
B. wydruk główny (i)
C. obraz
D. nagłówek
4. Przeksięgowanie za cały lipiec 2022: Od dnia 2022-07-01, Do dnia:
A. 2022-07-31
B. 2022-07-30
C. 2022-12-31
D. 2022-08-01
5. Sposób liczenia sald na kontach 201 można zmienić:
A. w dowolnej chwili
B. co miesiąc
C. przy zakładaniu wspólnoty i przy zamykaniu roku
D. nigdy
6. Który filtr wydruków pozwala pominąć byłych właścicieli?
A. Aktualny właściciel
B. Dane kontaktowe
C. Zmiany naliczeń
D. Dane
7. Przygotowaną na lekcji wysyłkę e-mail kończymy opcją:
A. Roześlij
B. Wstrzymaj i zapomnij
C. Wyślij teraz
D. Zakończ bez wysyłania
8. Komunikat BADNGSUBK oznacza:
A. brak przypisanych podkont dla grupy należności
B. brak NIP-u
C. zły adres
D. brak odczytu
9. Księgowanie wynikowe tworzy dokument:
A. ODS
B. PK
C. KW
D. WB
10. Pierwszy krok diagnosty, gdy pojawi się komunikat błędu:
A. kliknąć OK i spróbować ponownie
B. przeczytać i zapisać cały komunikat
C. wyczyścić przeglądarkę
D. zamknąć program

11. Podpis i pieczęć z naszej bazy szkoleniowej ma 1 200 pikseli szerokości i DPI 450. Jaka będzie jego szerokość na wydruku? (szerokość [cm] = $2,54 \times \text{piksele} \div \text{DPI}$) 2 pkt

12. Obciążenie 200 zł z 1 kwietnia, termin płatności 15 kwietnia, wpłata 200 zł 10 kwietnia. Podaj saldo na 12 kwietnia w metodzie „obroty przyszłe osobno” i „saldo wg daty księgowania”. 2 pkt
